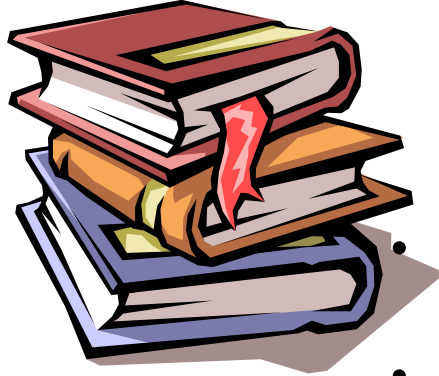


Güvenlik Raporu – Temel Hususlar



Güvenlik Raporu kuruluştaki riskleri resmeden bir işleve sahiptir.

- **Güvenlik Raporu işletmecinin sorumluluğudur.**
- **Güvenlik Raporunun sonuçları çalışanlara, denetmenlere, bir kısmı da halka sunulur.**
- **Güvenlik Raporu; değerlendirilmesi ve mevcut kuruluş çevresinde gelişmelerin ve yeni aktivitelerin gerçekleştirilmesine ilişkin kararların alınmasına olanak tanınması için yetkili mercilere gönderilecektir.**
- **Güvenlik Raporu sonuçları arazi kullanım planlaması ve harici acil durum planı için kullanılacaktır.**

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

YAPI

- Yönetmelik tarafından öngörülen yükümlülükleri açıklayan genel döküman
- +
- Spesifik hususlara ilişkin teknik ekler

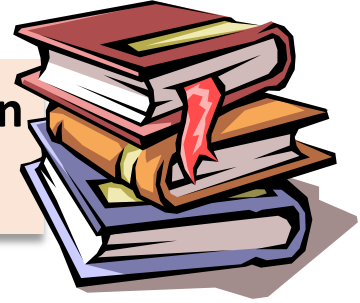


ICARO METODOLOJİSİ

- Birçok tesis için standart dökümanlar edinmek için Güvenlik Raporu hazırlamada referans bir yaklaşım belirler.

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

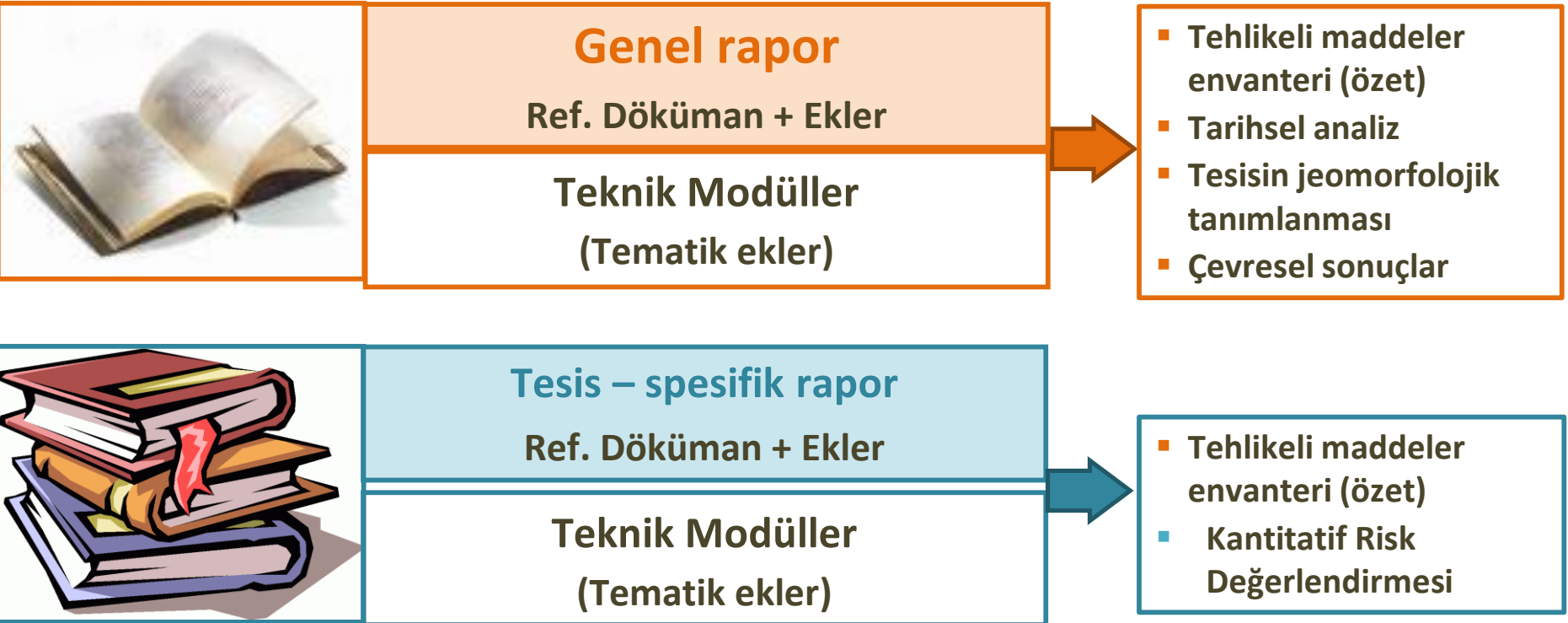
Güvenlik Raporu, GÜVENLİK YÖNETİM SİSTEMİNİ tanımlamak için temel bir araçtır.



- Güvenlik Raporu her 5 yılda bir güncellenmek zorundadır.
- Kuruluştaki yapılan değişiklikler risk analizi için ileri bir güncelleme gerektirmektedir.
- Güvenlik Raporu aynı zamanda tesis personeli için de faydalı bir özet niteliğinde olacaktır.

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Genel rapor, Tesis - spesifik raporlar, Teknik modüller



Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Gerekli Bilgiler

- Seveso Direktifi 2003/105/CE gereğince, komşu tesisleri gösteren arazi planı ve haritalar,
- Ünitelerin arakesit ve görünümleri,
- MSDS (güncellenmiş)
- Gerçekleşen veya atlatılan kaza kayıtları,
- Interlockların tanımlamaları,
- Hava deliklerinin karakterizasyonu ve flare dizayn verileri (ısı radyasyon ve akış hızı),
- F&G çizimleri,
- Yangınla mücadele çizimleri,
- Kanalizasyon sistemi

Verilen çıktılar güvenlik raporu ile ilgili faaliyetleri (tehlikeli madde envanteri, risk analizi vs..) geliştirmek için gereklidir.



Teknik modüllerin ara taslakları ve güvenlik raporunun uygunluğu için adım adım bir doğrulama sağlamak amacıyla söz konusu belgelerin uygun teslim süresi kararlaştırılacaktır.

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Ek II – Güvenlik Raporu **Madde 11'e** ilişkin minimum veri ve bilgiler

- I. **Büyük kazaların önlenmesi** ile ilgili olarak kuruluşun **Yönetim Sistemi** ve **organizasyonu** hakkında bilgi
(Ek-3'te belirtilen unsurları kapsayacaktır.)
- II. Kuruluşun **çevresi** hakkında bilgi
- III. Kuruluşun **tanıtımı**
- IV. Kaza **risklerinin analizi** ve **önleme** yöntemlerinin **tanımlanması**
- V. Bir kazanın sonuçlarının sınırlandırılması için uygulanacak **koruma** ve **müdahale** önlemleri

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Ek II – Güvenlik Raporu **Madde 11'e** ilişkin minimum veri ve bilgiler

I. Kuruluşun **çevresi** hakkında bilgi

- A.** Coğrafi konum, meteorolojik, jeolojik, hidrografik koşullar,
- B.** Tehlike tanımlama,
- C.** Büyük bir kazanın meydana gelebileceği alanları tanıtma



Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Ek II – Güvenlik Raporu **Madde 11'e** ilişkin minimum veri ve bilgiler

III. Kuruluşun **tanıtımı**

- A. Ana faaliyetler ve ürünler, büyük kaza risk kaynakları ve önerilen önleyici tedbirler,
- B. Proses ve işletim yöntemleri,
- C. Tehlikeli maddeler;
 - Envanter ve tanımlama,
 - Fiziksel/kimyasal/toksikolojik özellikler,
 - Normal ve öngörülen koşullarda fiziksel ve kimyasal davranış

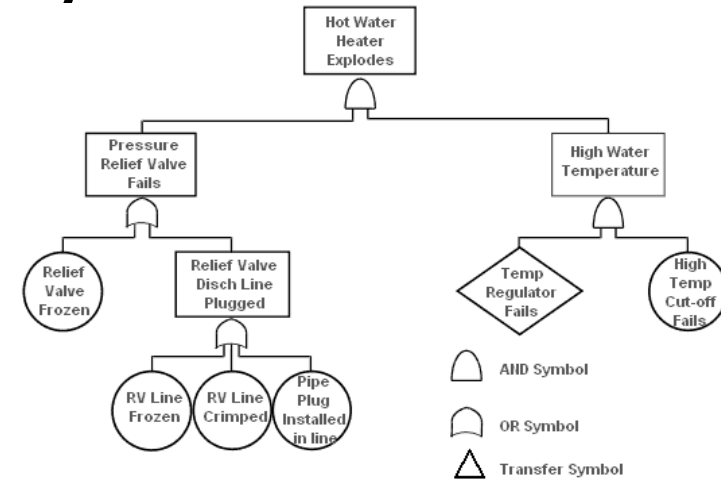


Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Ek II – Güvenlik Raporu Madde 11'e ilişkin minimum veri ve bilgiler

IV. Kaza risklerinin analizi ve önleme yöntemlerinin tanımlanması

- A. Muhtemel büyük kaza senaryoları, olasılık ve nedenleri,
- B. Sonuçların değerlendirilmesi,
- C. Tesis güvenliği için kullanılan ekipmanlar ve teknik parametreler



Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Ek II – Güvenlik Raporu **Madde 11'e** ilişkin minimum veri ve bilgiler

V. Bir kazanın sonuçlarının sınırlandırılması için uygulanacak **koruma** ve **müdahale** önlemleri

- A. Büyük kaza sonuçlarını sınıflandırmak için kurulan ekipmanlar,
- B. Uyarı ve müdahale organizasyonu,
- C. Hareket ettirilebilir kaynaklar (dahili/harici),
- D. Dahili acil durum planı hazırlamak için bu maddenin A, B, C bentlerindeki hususların özeti



Güvenlik Raporu – Temel hususlar

Gerekli Bilgiler

A. Tesis tanımlaması ve yerleşim bilgileri



Çevre tesisleri gösteren harita



Parsel planı
(harita ölçeği en az 1:2000)



Tesisin jeomorfolojik tanıtımı
(Spesifik Teknik Modül için)

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

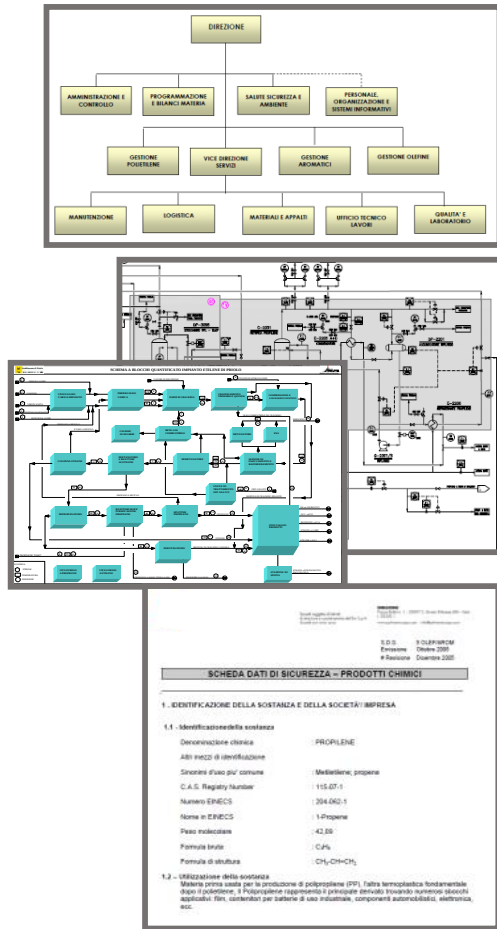
Gerekli Bilgiler

B. Tesis – Spesifik Veriler

Tesis Yönetimi
(organizasyon şeması, görevler, eğitim programı)

Tesis Tanıtımı
(blok diyagramlar, proses akış diyagramları, vb..)

Tehlikeli Madde Bilgisi
(MSDS, proses aşamaları, kararlılık & reaktivlik, vb..)

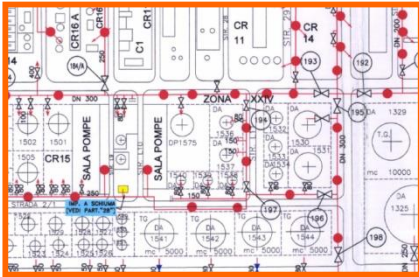


- **Tarihsel analiz** (dahili kayıtlar, veri bankaları)
- **HAZOP analizi**
- **Ana olayı belirleme**
- **Ana olayı ve Tahmini meydana gelme sıklığı** (FTA, ETA, “random” arıza oranları vs..)
- **Senaryo sonuçları değerlendirme** (toksik yayılma, havuz yangını, jet yangın, patlamalar, kara/deniz yüzeyinde yayılma modellemeleri)

Güvenlik Raporu – Temel hususlar

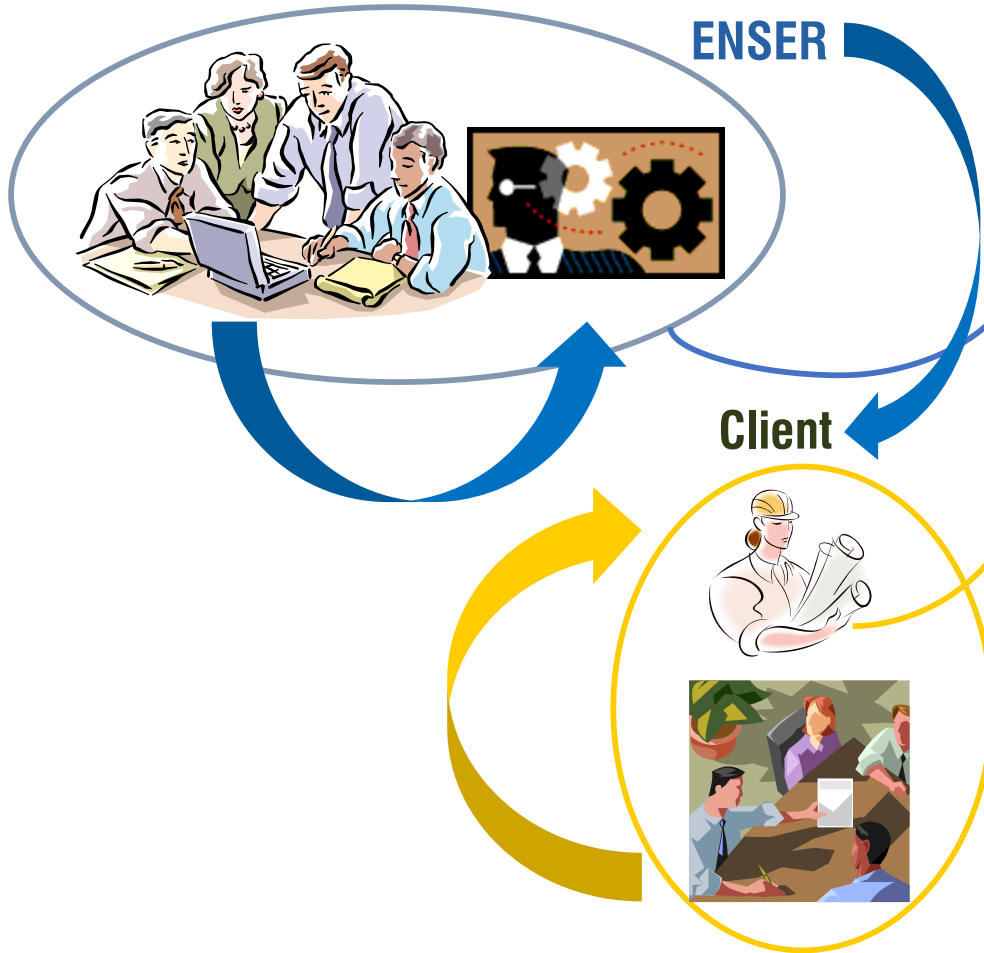
Gerekli Bilgiler

D. Acil durum önlem ve müdahale



- **Escalation çalışmaları** (senaryo sınırları içerisinde hedef maddelerin belirlenmesi ve olay ağacı analizi ile olası domino etkisi tahmini)
- **Yangınla mücadele araçları** (yangınla mücadele sistemleri güvenli aktivasyon, akış hızı, basınç, mesafe etkinliği doğrulaması) / **Yangından koruma teçhizatları** (mevcut sertifikalar ve genel koşulların doğrulanması)
- **Acil müdahale** (Tesis acil müdahale planları)

İş Organizasyonu



İLETİŞİM

- çalışma ekibi ile Etkinlik Yöneticisi;
- İş sahibi çalışma ekibi ile Yetkili Kişi (Focal Point)

BİLGİ PAYLAŞIMI

- Elektronik dökümanların gönderilmesi
- Güvenlik Raporu ile ilgili gelişmeler için belirli bir web sitesi